

Statut SKP-CENTRUM, o.p.s.

Článek I.

Základní ustanovení

Dne 22. 2. 2008 byla zakladatelskou smlouvou založena obecně prospěšná společnost SKP-CENTRUM, o.p.s. Tato společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností dne 13. března 2008. Tento Statut upravuje právní poměry této obecně prospěšné společnosti.

1. Název společnosti: **SKP-CENTRUM, o.p.s.**
2. Sídlo společnosti: **Jungmannova 2550, 530 02 Pardubice.**
3. IČO: **275 34 804**
4. **Zakladateli Společnosti jsou:**
Mgr. Jan Vojvodík, dat. nar. 19. října 1968, bytem Dukelská 548, 562 01 Ústí nad Orlicí,
Pavel Kamp, dat. nar. 12. října 1965, bytem Jilemnického 2215, 530 02 Pardubice,
Ing. Petr Šilar, dat. nar. 16. května 1956, bytem Nepomuky 51, 563 01 Horní Čermná,
Hana Šlechtová, dat. nar. 14. června 1939, bytem náměstí Naděje 731, 566 01 Vysoké Mýto,
Jaroslav Žitek, dat. nar. 14. března 1938, bytem Bartoňova 687, 530 12 Pardubice,
Ing. Martin Kolovratník, dat. nar. 11. dubna 1975, bytem Luční 1054, 530 03 Pardubice,
Pavel Kožíšek, dat. nar. 24. září 1974, bytem Radiomechaniků 1525, 530 03 Pardubice.
5. Právní forma Společnosti: obecně prospěšná společnost zřízená dle Zákona.
6. Společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, do oddílu O, vložky č. 176, a to usnesením uvedeného soudu ze dne 29. 2. 2008, čj. F 6168/2008. Doba trvání Společnosti: Společnost je založena na dobu neurčitou.
7. Společností se pro účely tohoto statutu rozumí SKP-CENTRUM, o.p.s.
8. Smlouvou se pro účely tohoto statutu rozumí Zakládací smlouva ze dne 1. 11. 2021.
9. Zákonem se pro účely tohoto statutu rozumí zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění.

Článek II.

Druh obecně prospěšných služeb

Společnost byla založena za účelem poskytování těchto obecně prospěšných služeb:

- a) sociální služby (především služby uvedené v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění),
- b) terénní ošetrovatelská péče,
- c) komunitní služby,
- d) volnočasové aktivity.

Článek III. Orgány Společnosti

Společnost vytváří k zabezpečení své činnosti tyto orgány:

1. Správní rada
2. Ředitel/ka
3. Dozorčí rada

Článek IV. Správní rada

1. Správní rada je volena způsobem uvedeným v zakládací smlouvě.
2. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.
3. Správní rada má tři členy.
4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a plně svéprávná.
5. Ve věcech spadajících do působnosti správní rady Společnosti se za Společnost podepisuje správní rada tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu společnosti připojí členové správní rady svůj podpis.
6. Správní rada jedná nejméně dvakrát ročně. Jednání správní rady svolává a řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové správní rady předsedajícího jednání.
7. Správní rada rozhoduje způsobem uvedeným v zakládací smlouvě.
8. Členství ve správní radě Společnosti je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě téže Společnosti. Členům těchto orgánů nepřísluší odměna za výkon funkce člena. Společnost může členům správní rady a dozorčí rady poskytovat jen náhradu výdajů do výše určené interním předpisem.
9. Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.
10. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odstoupením,
 - d) odvoláním.
11. Působnost správní rady je upravena zejména v ust. § 13 Zákona.
12. Do působnosti správní rady náleží zejména:
 - a) dbát na zachování účelu, pro který byla Společnost založena,
 - b) schvalovat statut a jeho změny,
 - c) schvalovat řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu Společnosti,
 - d) schvalovat vypracované strategie, záměry a směřování rozvoje Společnosti,
 - e) schvalovat rozpočet Společnosti a jeho změny a jmenovitě náklady na vlastní činnost Společnosti,
 - f) jmenovat a odvolávat ředitele/ředitelku Společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu odměnu za výkon funkce,
 - g) jmenovat likvidátora při zrušení Společnosti a rozhodovat o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou bude převeden likvidační zůstatek,
 - h) rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností Společnosti nad rámec vymezený ve Smlouvě,
 - i) rozhodovat o zrušení, sloučení nebo rozdělení Společnosti,
 - j) rozhodovat o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěřuje Smlouva, Statut nebo Zákon.

13. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu jednání, kterým obecně prospěšná společnost:
- nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
 - nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
 - nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
 - zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.
14. Funkce předsedy správní rady zaniká:
- zánikem členství ve správní radě,
 - odvoláním z funkce předsedy správní rady,
 - odstoupením z funkce předsedy správní rady.
15. Mimořádné zasedání správní rady svolává předseda správní rady z vlastního podnětu. Pokud to vyžadují okolnosti, může zasedání mimořádně svolat kterýkoliv člen správní rady.

Článek V. Ředitel/ka

- Ředitel/ka je statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem. Ředitele/Ředitelku Společnosti jmenuje a odvolává správní rada. Ředitel/ka vykonává funkci ve smluvním poměru ke Společnosti.
- Ředitelem/Ředitelkou může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, tj. která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin, což doloží před svým jmenováním výpisem z rejstříku trestů ne starším tří měsíců. Ředitel/ka nemůže být členem správní ani dozorčí rady Společnosti, je však oprávněn účastnit se jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním.
- Ředitel/ka zejména:
 - řídí běžný chod společnosti,
 - jedná jménem společnosti,
 - odpovídá za poskytování služeb společnosti a za provádění doplňkových činností,
 - připravuje podklady pro jednání správní rady,
 - účastní se jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním,
 - odpovídá za řádné vedení účetnictví společnosti,
 - zpracovává návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření společnosti.

Článek VI. Dozorčí rada

- Dozorčí rada je kontrolním orgánem Společnosti.
- Dozorčí rada je volena způsobem uvedeným v zakládací smlouvě.
- Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu.
- Dozorčí rada jedná nejméně dvakrát ročně. Jednání dozorčí rady svolává a řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové dozorčí rady předsedajícího jednání.
- Dozorčí rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů, přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady.
- Dozorčí rada má tři členy.
- Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a plně svéprávná.

8. Členství v dozorčí radě Společnosti je neslučitelné s členstvím ve správní radě téže Společnosti.
9. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté.
10. Členství v dozorčí radě zaniká:
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) odstoupením,
 - c) odvoláním,
 - d) úmrtím.
11. Člen dozorčí rady, kterému zaniklo členství v dozorčí radě uplynutím funkčního období nebo odstoupením, může být zvolen do jiného orgánu Společnosti.
12. Členové dozorčí rady jsou oprávněni:
 - a) kontrolovat veškerou činnost Společnosti, jejich orgánů a pracovišť,
 - b) připomínkovat návrh rozpočtu Společnosti,
 - c) nahlížet do účetních knih a jejich dokladů Společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje,
 - d) účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají.
13. Dozorčí rada:
 - a) prozkoumává řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu Společnosti,
 - b) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě a řediteli/ce o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - c) dohlíží na to, že Společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony, Smlouvou nebo Statutem,
 - d) podává správní radě návrh na odvolání ředitele/ky Společnosti,
 - e) svolává mimořádné zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Společnosti.
14. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele/ku a správní radu na porušení zákonů, ustanovení Smlouvy nebo Statutu, na nevhodné postupy, na neplnění plánovaného harmonogramu činností, popřípadě na další nedostatky v činnosti Společnosti, a to bez zbytečného prodlení poté, co se o těchto skutečnostech dozví.

Článek VII.

Majetkové poměry a hospodaření Společnosti

1. Majetek Společnosti tvoří zejména tyto základní zdroje:
 - a) dotace a granty,
 - b) dary a dědictví,
 - c) fondy společnosti,
 - d) vlastní činnost,
 - e) pohledávky.
2. Majetek Společnosti může být použit pouze k cílům, pro něž byla Společnost založena.
3. V zájmu profesionálního zajištění hospodaření Společnosti musí mít Společnost minimálně jednu osobu-účetní (ekonom) v pracovním poměru.
4. Hospodaření Společnosti se řídí rozhodnutími správní rady, obecně závaznými právními předpisy a příslušnými ustanoveními Zákona. Společnost hospodáří podle rozpočtu, schváleného pro každé účetní období.
5. Rozpočet schvaluje správní rada po vyjádření ředitele/ky a dozorčí rady. Stejným způsobem schvaluje správní rada řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku a výroční zprávu Společnosti.
6. Společnost vypracovává a zveřejňuje výroční zprávu nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období. Tato výroční zpráva musí být kdykoliv k nahlédnutí v sídle Společnosti.
7. Účetním obdobím je kalendářní rok.

Článek VIII. Účetnictví Společnosti

1. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou Společnosti.
2. Řádnou a mimořádnou účetní uzávěrku musí mít Společnost ověřenu auditorem, pokud Společnost bude příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v účetním období, za něž je účetní závěrka sestavována, jeden milion Kč, nebo pokud výše čistého obrátu Společnosti překročila deset milionů Kč.
3. V ostatním platí pro Společnost obecně závazné právní předpisy o účetnictví.

Článek IX. Zrušení a likvidace Společnosti

Zrušení a likvidace Společnosti se provádí dle platné právní úpravy.

Tento Statut projednala a schválila správní rada SKP-CENTRUM, o.p.s. dne 29. 11. 2021.
Tento Statut v plném rozsahu nahrazuje Statut společnosti ze dne 23. 6. 2014.

Ing. Petr Šilar



Ing. Vlastimil Ročeň



Petr Tupec

